



Wir suchen

Sie

Das **Klinikum Christophsbad** ist ein zentral gelegenes, modernes Plankrankenhaus im baden-württembergischen Göppingen mit einer über 165-jährigen Tradition. Es besteht aus sieben sektorübergreifenden Kliniken im ambulanten, teil- und vollstationären Bereich und dem Christophsheim mit insgesamt 975 Betten. Ebenfalls zum Klinikum Christophsbad gehört die orthopädische Rehaklinik Bad Boll. Die Klinikgruppe bildet somit das Dach für umfassende, ganzheitliche und interdisziplinäre Versorgungskonzepte und beschäftigt insgesamt rund 1.500 Mitarbeiter. Unser Unternehmen ist nach KTQ zertifiziert.

Für unsere Christophsbad Akademie für Psychosomatische Medizin und Psychotherapie (C-APP) am Fachkrankenhaus Christophsbad Göppingen suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** und zunächst befristet als langfristige Krankheitsvertretung in **Teilzeit mit 50 %** einen

Mitarbeiter im Sekretariat (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Organisatorische Unterstützung der Leitung der C-APP bei der Durchführung des Ausbildungs- und Ambulanzbetriebes
- **Ausbildungsambulanz:** Anmeldetelefon, Führen der Warteliste, Terminvergabe, Unterstützung der Teilnehmer in der Leistungserfassung und Aktenführung, Vorbereitung der Leistungs-Abrechnung, Aktenverwaltung, Statistiken
- **Auswahl von neuen Ausbildungsteilnehmern (m/w/d):** Terminplanung für Bewerbungsgespräche
- **Seminarbetrieb:** Unterstützung der Dozenten und Supervisoren in der Organisation der Veranstaltungen, Raumplanung, Vorbereitung und Auswertung der Anwesenheitslisten und Rückmeldebögen, Honorarberechnung
- **Lehrkörper:** Akkreditierung von Dozenten, Supervisoren und Selbsterfahrungsleitern beim Regierungspräsidium
- **Prüfungen:** Erfassung der Stunden der einzelnen Ausbildungsabschnitte für die Teilnehmer, Anmeldung der Zahl der Prüflinge beim Regierungspräsidium
- **Mündliche Prüfung:** Kontakt zu den Prüfern, Organisation der Rahmenbedingungen, Versand der Prüfungsberichte, Übermittlung der Prüfungsergebnisse an das Regierungspräsidium

Ihr Profil

- Selbstständige Arbeitsweise
- Freude am Umgang mit Menschen
- Organisationstalent
- Einschlägige Berufserfahrung wünschenswert

Wir bieten

- Gutes Arbeitsklima
- Vielfältige Tätigkeit
- Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Dipl.-Psych. Martin Bärsch-Klötzke (Ausbildungsleiter) gerne zur Verfügung, Tel.: 07161 601-8177, E-Mail: c-app@christophsbad.de.



Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte an:

Klinikum Christophsbad
Bereichsleiter Personal, Herr Gutt
Postfach 840, 73008 Göppingen

oder per E-Mail*: personal@christophsbad.de



*Mit Zusendung Ihrer Bewerbung in elektronischer Form, stimmen Sie der Erhebung und Speicherung Ihrer persönlichen Daten zur Bearbeitung und Berücksichtigung Ihrer Bewerbung im Bewerbungsprozess ausdrücklich zu. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft per E-Mail an personal@christophsbad.de widerrufen. Ihre Bewerbung wird nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist bzw. bei Erfüllung des Zwecks der Speicherung, automatisch gelöscht.